

Погоджено:

Виконавчою Радою громадської організації
«Наш Рід», Рішення № 7, від 10.3.2014
__ підписано __ (Ключевський Ю.А.,
Голова Виконавчої Ради)

Затверджено:

Секретаріатом громадської організації
«Наш Рід», Рішення № 3, від 7.3.2014
__ підписано __ (Приймак Г.В.,
Голова Секретаріату)

Положення про Юридичну службу

Дане Положення розроблено у відповідності до п.5.14.9. Статуту громадської організації (ГО) «Наш Рід» та має на меті: визначати, регулювати поточну діяльність Юридичної служби Роду - ГО (в подальшому - Юридична служба), яка створюється та діє в складі Секретаріату Роду та його ГО.

Завдання Положення - визначити повноваження, перелік безкоштовних та платних послуг, організувати, регламентувати та координувати роботу Юридичної служби, включаючи взаємини між Юридичною службою та членами Роду й органами ГО.

I. Мета та завдання Юридичної служби

1.1. Юридична служба створюється з метою захисту прав та законних інтересів членів Роду та його ГО, а також, для надання їм правової та юридичної допомоги.

1.2. Основне завдання Юридичної служби - оперативне, компетентне та в повному об'ємі - надання правової та юридичної допомоги, як фізичним (членам Роду) так і юридичній особі (ГО).

1.3. Юридична служба, є постійно діючою, структурою Роду та його ГО, яка вирішує правові та юридичні питання, як на користь - конкретного члена Роду так і на користь - ГО та її структур.

1.4. Юридична служба діє в складі Секретаріату Роду, а у своїй діяльності підзвітна – Виконавчій Раді Роду - ГО та Секретаріату Роду - ГО.

1.5. Завдання Юридичної служби:

1.5.1. Ведення обліку звернень (усних та письмових) від членів Роду та ГО, з питань правової та юридичної допомоги.

1.5.2. Визначення складності звернення, в частині надання правових та юридичних послуг (тим хто звернулись) на: безкоштовній та/або платній основі.

1.5.3. Інформування члена Роду та/або ГО і його структур, про можливі строки та терміни надання правової та/чи юридичної допомоги.

1.6. Юридична служба надає такі види послуг:

1.6.1. Правова допомога:

- надання правової інформації, консультацій і роз'яснень з правових питань;
- складення заяв, скарг, процесуальних та інших документів правового характеру;
- здійснення представництва інтересів особи в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами;
- забезпечення захисту особи від обвинувачення;
- надання допомоги в забезпеченні доступу особи до правової допомоги та медіації.

1.6.2. Юридична допомога:

- захист від обвинувачення;
- здійснення представництва інтересів осіб (фізичних та юридичних) та надання юридичної допомоги в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими (третіми) особами;
- складення документів процесуального характеру.

1.7. Правова та юридична допомога може надаватись на безоплатній та платній основі, відповідно до Калькуляції Юридичної служби (додається).

1.8. Юридична служба може надавати й інші правові та/або юридичні послуги, які не суперечать діючому законодавству України та про які є домовленість із замовником (членом Роду та ГО).

1.9. Юридична служба може надавати, на комерційній основі - правові та/або юридичні послуги й іншим замовникам (третім особам), які не є членом Роду та ГО. При цьому, при наданні правової та/або юридичної допомоги, з використанням атрибутів ГО, його майна, обладнання, оргтехніки, баз даних тощо - 25% гонорару, за такі послуги - належить ГО.

II. Порядок формування та структура Юридичної служби

2.1. Юридична служба створюється в складі Секретаріату Роду - ГО, за рішенням останнього та за погодженням з Виконавчою Радою Роду - ГО.

2.2. Юридична служба утворюється, як правило із складу членів Роду, які мають юридичну освіту, в кількості 3 (трьох) чоловік.

2.3. Член Юридичної служби мусить бути членом ГО. Член Юридичної служби не мусить бути членом Роду.

2.4. Призначення членів Юридичної служби їх ротацію та відкликання (припинення повноважень) - здійснює Секретаріату Роду - ГО та за погодженням з Виконавчою Радою Роду - ГО.

2.5. Керівник Юридичної служби є членом Секретаріату Роду - ГО та мусить бути членом Роду і його ГО.

2.6. Повноваження Керівника Юридичної служби та його членів не обмежені в часі.

2.7. Юридична служба, безпосередньо підпорядкована Секретаріату Роду – ГО, а в оперативній діяльності - Виконавчій Раді Роду – ГО й виконує їх доручення та/або рішення.

III. Організація роботи Юридичної служби

3.1. Юридична служба здійснює свою діяльність на постійній основі, шляхом організації своєї діяльності безпосередньо з замовниками: членами Роду, членам окремої Родини-сім'ї, ГО та її членам, які мають – першочергове право на отримання правової та/або юридичної допомоги.

3.2. Юридична служба здійснює свою діяльність конфіденційно, тобто - не оприлюднюючи останню, особливо, коли справи та/чи отримана інформація може нанести шкоду члену Роду, членам окремої Родини-сім'ї, ГО та її членам.

3.3. Юридична служба здійснює свою діяльність, як правило - на підставі звернень (усних та/чи письмових): члену Роду, окремої Родини-сім'ї, ГО та її органів.

3.4. Юридична служба у своїй діяльності може залучати до роботи: адвокатів, експертів тощо.

3.5. Члени Юридичної служби, свою діяльність по представленню інтересів Роду та його ГО – здійснюють на підставі доручень, які визначають їх повноваження та час дії повноважень.

3.6. Розподіл обов'язків серед членів Юридичної служби здійснюється останньою самостійно, з визначенням відповідальних за напрямками роботи, виконання конкретних завдань тощо.

3.7. Керівник Юридичної служби очолює та організовує її роботу, а також - підписує необхідні документи від імені Юридичної служби.

3.8. Керівник та члени Юридичної служби ведуть облік своєї діяльності, тобто:

3.8.1. Систематизують та класифікують отримані заявки, звернення, клопотання, прохання щодо надання правової та/або юридичної допомоги.

3.8.2. Здійснюють її аналіз, впорядкування тощо та готують щорічні прес-релізи своєї діяльності.

3.9. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення роботи (діяльності) Юридичної служби, здійснює Секретаріат Роду – ГО, за погодженням із Фондом Роду – ГО.

3.10. Члени Юридичної служби здійснюють свою діяльність на громадських засадах, за виключенням отримання гонорару від наданих платних послуг, відповідно до Калькуляції послуг Юридичної служби та на умовах п. 1.9. цього Положення.

Склад Юридичної служби

№	П.І.Б.	Місце, територія проживання,	Функції та відповідальність	Контактні дані
1.	Ключевський Ігор Іванович	Україна, м. Ужгород, вул.	Керівник служби	+380-501702009, anna_kluchevska@ukr.net

2.	Тирпак Антон В'ячеславович	Україна, м. Ужгород, вул. Легоцького 17/39	Заступник керівника служби	+380-504320129, antony_angel@mail.ru
3.	Тирпак Олеся В'ячеславівна	Україна, м. Ужгород, вул. Легоцького 17/39	Головний спеціаліст служби	+380-508824702, tyrpakolesia@gmail.com

Додаток до Положення
про Юридичну службу

Калькуляція послуг Юридичної служби

Безоплатна правова допомога та правова допомога за доступну плату

1. Гарантована правова допомога існує у 2 формах:

1) безоплатна правова допомога - допомога, яка надається в повному розмірі за рахунок коштів Фонду гарантованої правової допомоги:

а) особам, середньомісячний сукупний дохід на кожного члена сім'ї яких становить 50% і нижче від встановленого прожиткового мінімуму;

б) особам, середньомісячний сукупний дохід яких нижче 50% від встановленого прожиткового мінімуму, у випадках коли отримання правової допомоги суперечитиме інтересам інших членів сім'ї.

2) правова допомога за доступну плату - допомога, яка надається частково за рахунок коштів Фонду гарантованої правової допомоги:

а) особам, середньомісячний сукупний дохід на кожного члена сім'ї яких становить більше 50%, але не більше 90% від встановленого прожиткового мінімуму;

б) особам, середньомісячний сукупний дохід яких становить більше 50%, але не більше 90% від встановленого прожиткового мінімуму, у випадках коли отримання правової допомоги суперечитиме інтересам інших членів сім'ї.

Вказані особи сплачують 20% вартості послуг з надання гарантованої правової допомоги.

2. Особи, яким внаслідок надання гарантованої правової допомоги було відшкодовано завдано шкоду, або отримано ними інші майнові вигоди, зобов'язані оплатити вартість наданої гарантованої правової допомоги протягом 1 місяця з моменту відшкодування їм шкоди або отримання майнових вигод.